

## Følgende dokument **Protokoll 2 - 4. april** er signert av:

Sjuls, Øivind - 13.04.2024 16:39:23 (UTC)

Rese, Anne Hilde - 14.04.2024 20:17:01 (UTC)

Rygg, Anne Haabeth - 12.04.2024 12:02:17 (UTC)

Larsen, Pernille Rød - 12.04.2024 12:28:18 (UTC)

Maartmann-Moe, Kjell - 15.04.2024 07:06:49 (UTC)

Henriksen, Paul Bernhard - 12.04.2024 12:28:26 (UTC)

Pettersen, Kåre - 12.04.2024 14:07:44 (UTC)

Moe, Nicolay Andre - 12.04.2024 15:59:18 (UTC)

---

Dette dokumentet inneholder informasjon om digitalt utførte signeringer ved hjelp av BankID via e-signeringstjenesten signident.no. E-signering med BankID er juridisk bindende, jfr. Esignaturloven.

Signeringshistorikkens digitale spor er lagret i et Signert Data Objekt (SDO) hos dokumenteiers konto på signident.no. Signaturene kan verifiseres via BankIDs SDO-leser (tilgjengelig via signident.no og bankid.no).

Signident anbefaler dokumenteiere alltid å sørge for lokal lagring av SDO i sine lokale arkiver i tillegg til lagring av dette dokumentet.

For vilkår for bruk av signident.no, se <https://www.signident.no/vilkar-for-bruk-av-tjenesten/>.

Protokoll fra

## Styremøte torsdag 4. april 2024

Sted: Moss kulturhus  
Tid: Kl. 15.00-16.30  
Til stede: Øivind Sjuls, Anne-Hilde Rese, Anne Rygg, Nicolay Moe, Pernille Rød Larsen, Paul Henriksen, Kåre Pettersen, Kjell Maartmann-Moe, Bjørg Lund (vara), Gina Johansen (vara), Kjetil Hafstad (vara)  
Fra administrasjonen: Tom Sørum, Espen Søylen

## Saksliste

### Sak 10/24 Godkjenning av innkalling og dagsorden

Innkalling med dagsorden og sakspapirer utsendt 22.03.24.

**Vedtak:**

«Innkalling og dagsorden godkjennes.»

### Sak 11/24 Godkjenning av protokoll fra styremøte 22.2.24

Protokoll er godkjent ved digital signering.

### Sak 12/24 Orientering om driftssituasjonen

Daglig leder orienterer muntlig om aktiviteter, økonomi, personal, HMS mv.

**Vedtak:**

«Styret tar saken til orientering.»

### Sak 13/24 Årsmøtet 2023 – gjennomføring

Organisering og fordeling av oppgaver.

Forslag til vedtak, inkludert kandidater til å undertegne protokollen, samt oppgaven som ordstyrer, var utsendt.

**Vedtak:**

«Administrasjonens forslag godkjennes. Styrets forslag til resolusjon fra årsmøtet fremmes som siste sak på dagsorden:

«Oslofjorden er i krise. Det er tre år siden regjeringen lanserte «Helhetlig tiltaksplan for en ren og rik Oslofjord med et aktivt friluftsliv» og opprettet «Oslofjorderådet». Tiltaksplanen omfatter 118 kommuner i fjordens nedbørsfelt. «Alle» er enige om at det haster med å innføre tiltak for å redde fjorden. Miljødirektoratets rapport for 2023 viser at det går for sakte. Oslofjordens Friluftsråd ber derfor kommunene om å prioritere dette arbeidet høyt. Samtidig oppfordrer vi staten ved Klima- og miljødepartementet til å spille en mer aktiv rolle. På 1970-tallet ble Mjøsa reddet

gjennom et krafttak ledet av staten og daværende miljøvernminister Gro Harlem Brundtland. Under Mjøsaksjonen ble kommunale avløpssystemer oppgradert, renseanlegg bygget og utslipp fra industri og jordbruk redusert. Vi oppfordrer staten til å følge samme oppskrift nå. Det haster med et krafttak for Oslofjorden!»

**Sak 14/24 Valg av delegater til FLs årsmøte**

FL holder sitt årsmøte på Helsfyr Hotel i Oslo, 6. juni, i forlengelse av Friluftskonferansen. OF kan stille med inntil fem delegater med stemmerett. Begge kjønn skal være representert ved tre eller flere delegater. I forkant av møtet arrangeres en konferanse om friluftsliv, med oppstart på ettermiddagen.

**Vedtak:**

«Fra OF møter Øivind Sjuls, Anne Rygg, Kjell Maartmann-Moe, Annika Ljungström og Espen Søylen.»

**Sak 15/24 Neste styremøte**

Administrasjonen foreslår at neste styremøte legges til OFs kontor i siste del av mai måned, f.eks. 23. eller 30. mai. I tillegg til ordinære styresaker vil vi da kunne gi nye styremedlemmer en innføring i OFs mange arbeidsoppgaver og i fellesskap sette opp en terminliste for møter i kommende styreperiode.

**Vedtak:**

«Neste styremøte blir 30.5., kl. 15-18 i OFs lokaler på Slemmestad.»

**Sak 16/24 Orienteringssaker**

**1. Skriftlig**

Bryggen på Ommen

**2. Muntlig**

Oslofjordkonferansen.

Møtet mellom Nettverk for en levende Oslofjord og statssekretær Kristina Hansen NFD.

Omorganisering av Skjærgårdstjenesten Indre Oslofjord.

Utbyggingssak på Verket i Asker.

Utslippssak fra Chemring Nobel på Sætre i Asker.

**3. Innspill og uttalelser fra OFs administrasjon**

Saker som er administrativt behandlet refereres ikke i møtet. Styret kan stille spørsmål og eventuelt få tilsendt dokumenter av interesse.

i. Temaplan naturmangfold Vestby. Kommentar fra OF 25.01.2024

ii. Planstrategi Frogn kommune. Kommentar fra OF 06.03.2024

iii. Planstrategi Nesodden kommune. Kommentar fra OF 15.03.2024

iv. Planstrategi Sandefjord kommune. Kommentar fra OF 12.03.2024  
v. Handlingsplan friluftslivets ferdselsårer. Kommentarer fra OF 08.03.2024  
vi. Kommuneplanens arealdel, Holmestrand. Kommentarer fra OF  
22.03.2024

## **Sak 17/24      Eventuelt**

Basert på administrasjonens notat med orientering om bryggesituasjonen på Ommen, hadde styret en diskusjon om situasjonen rundt Ruters krav og OFs ansvar for brygger på våre områder. Utgangspunktet er at eier av brygger, som vanligvis er grunneier, har ansvar for at bryggen tilfredsstillende de tekniske krav Ruter stiller for å anløpe. OF ønsker fortsatt anløp av hurtigbåten på Ommen. Vi har derfor engasjert Norconsult til å beregne styrken på bryggen på Ommen. Konsulentrapporten konkluderer med at OF, ved å gjennomføre noen enkle tiltak, kan innestå for at bryggen tilfredsstillende kravene. Følgende er gjort eller vil bli gjennomført:

### Følgende anbefalte tiltak er utført:

- Bakre pelerad er erstattet med trepeler, 125 x 125 mm i samme avstand som dagens stålpeler eller tilsvarende.
- Det er installert et rekkverk på begge sidene av kaia for å forhindre at folk faller i sjøen.
- Strammet kjettingene som avstiver dekket diagonalt og tar opp utadrettede horisontalkrefter fra fortøyning.
- Kaia er inspisert i år og korrosjonstilstanden på fremre pelerad er tilfredsstillende.

### Følgende anbefalte tiltak gjenstår og vil bli utført før vi avtaler anløp med Ruter:

- Montere skilt om at det ikke skal være personer på bryggen når hurtigbåten anløper.
- Bjelkene i det øvre nivået skrues fast i bakerste tverrgående drager med 2 stykk skruer i kryss per bjelke. Det benyttes skruer av typen SFS WT-T-6,5 eller tilsvarende. De nye pilarene festes også mot oppløft fra betongen dersom dette ikke er gjort.

### **Vedtak:**

«Styret støtter administrasjonens vurdering om at det er forsvarlig å åpne for anløp, i første omgang for ett år. Administrasjonen må følge med på tilstanden på bryggen og gjøre en ny vurdering for neste år. Samtidig må administrasjonen arbeide for å skaffe finansiering av en ny brygge som en langsiktig løsning. Styret ber også administrasjonen ta opp spørsmålet om ansvar for brygger generelt med kommuner og fylkeskommuner rundt fjorden.»